

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Южно-Уральский государственный аграрный университет»
Институт ветеринарной медицины
Троицкий аграрный техникум

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

Жукова О.Г.

2018г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

профессионального цикла

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности 35.02.05 Агрономия

базовая подготовка

форма обучения очная

Троицк
2018

РАССМОТРЕНА:

Предметно-цикловой методической комиссией общих гуманитарных и социально – экономических дисциплин

Председатель

Ваш /О.И. Домогалова/

Протокол № 5

11.05. 20 18 г.

Составитель:

Жукова К.Н., преподаватель ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ ТАТ Жу

Эксперты:

Внутренняя экспертиза:

Техническая экспертиза:

Жукова К.Н., преподаватель ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ ТАТ Жу

Сурайкина Э.Р., методист ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ ТАТ Су

Содержательная экспертиза:

Жукова К.Н., преподаватель ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ ТАТ Жу

Домогалова О.И., председатель ПЦМК ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ ТАТ Дом

Внешняя рецензия:

Соломаха С.В., старший преподаватель педагогики и социально-экономических дисциплин ФГБОУ ВО Южно-Уральский ГАУ ИВМ Сол

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 Агронимия, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 07.05.2014. № 454.

Рабочая программа разработана в соответствии с разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденными И.М. Реморенко, директором Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2009 года.

Содержание программы реализуется в процессе освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 35.02.05. Агронимия, в соответствии с требованиями актуализированных ФГОС СПО третьего поколения.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.08. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.05 Агротехнология.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

дисциплина ОП.08. Правовые основы профессиональной деятельности относится к профессиональному циклу

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

Формируемые профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

Формируемые общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 72 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов;

внеаудиторной (самостоятельной) работы обучающегося – 24 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	8
контрольные работы	не предусмотрено
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	не предусмотрено
Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающегося (всего)	24
в том числе	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	не предусмотрено
Промежуточная аттестация в форме итоговой накопительной оценки	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.08. Правовые основы профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Основы права.	Содержание учебного материала		
	1 Понятие и виды социальных норм. Понятие и виды норм права. Нормативно-правовые акты и система российского законодательства. Действие нормативно-правовых актов	2	1
	Лабораторные занятия	-	
	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 2. Правоотношения. Правонарушения и юридическая ответственность.	Содержание учебного материала		
	2 Правоотношения и их субъекты. Структура правоотношения. Правонарушение. Виды правонарушений.	2	1
	Лабораторные занятия	-	
	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 3. Конституция – основной закон государства. Права и свободы человека и гражданина в РФ.	Содержание учебного материала		
	3 Понятие Конституции, ее место в системе законодательства. Конституция РФ 1993 года. Правовой статус личности в РФ. Гражданство. Личные права и свободы человека и гражданина в РФ. Политические права и свободы. Социальные, экономические и культурные права. Механизмы защиты прав и свобод граждан	2	1
	4 Практическое занятие №1 Конституция РФ, права и обязанности граждан.	2	2
	Лабораторные занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ	4	

Тема 4. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в РФ. Предпринимательские правоотношения.	Содержание учебного материала			
	5	Предпринимательские правоотношения. Право собственности. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Виды и формы предпринимательства.	2	
	6	Предпринимательские отношения как предмет правового регулирования. Источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность в РФ. Понятие и структура предпринимательских правоотношений. Субъекты предпринимательской деятельности, их признаки.	2	1
	Лабораторные занятия			
	Практические занятия			
	Контрольные работы			
	Самостоятельная работа обучающихся Гражданский кодекс РФ (часть вторая)» от 26.01.96 № 14-ФЗ		2	
Тема 5. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала			
	7	Понятие юридического лица, его признаки. Способы создания юридических лиц. Учредительные документы юридического лица. Создание юридического лица. Правоспособность юридических лиц.	2	1
	8	Представительства и филиалы юридического лица. Лицензирование юридических лиц. Реорганизация юридических лиц. Ликвидация юридических лиц. Организационно-правовые формы юридических лиц.	2	1
	9	Практическое занятие №2. Отстаивание прав юридического лица.	2	2
	Лабораторные занятия		-	
	Контрольные работы		-	
	Самостоятельная работа обучающихся Закон РФ от 19.04.1991г. (в редакции от 22.12.2014г.) № 1032-1 «О занятости населения в РФ».		4	
Тема 6. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности	Содержание учебного материала			
	10	Правовой статус индивидуального предпринимателя. Гражданская правоспособность и дееспособность. Утрата статуса индивидуального предпринимателя.	2	1
	Лабораторные занятия		-	
	Практические занятия		-	
	Контрольные работы		-	

	Самостоятельная работа обучающихся Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 N 197-ФЗ	2	
Тема 7. Гражданско-правовой договор: понятие, содержание, порядок заключения. Отдельные виды гражданских договоров.	Содержание учебного материала		
	11 Понятие договора. Содержание договора. Форма договора. Виды договоров. Общий порядок заключения договоров.	2	1
	12 Заключение договора в обязательном порядке. Заключение договора на торгах. Изменение и расторжение договора. Исполнение договора. Ответственность за неисполнение договора. Основные виды договоров.	2	1
	Лабораторные занятия	-	
	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ	4	
Тема 8. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала		
	13 Конституционные гарантии предпринимательской деятельности. Понятие предпринимательских (хозяйственных) споров. Система арбитражных судов в Российской Федерации. Рассмотрение споров в арбитражном суде.	2	1
	14 Возбуждение и рассмотрение дела. Исковая давность. Производство по пересмотру решений. Исполнительное производство. Рассмотрение споров третейскими судами.	2	1
	Лабораторные занятия	-	
	Практические занятия	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся «Арбитражный процессуальный кодекс РФ» от 24.07.2002 №95-ФЗ	4	
Тема 9. Трудовые правоотношения и основания их возникновения. Заключение трудового договора.	Содержание учебного материала		
	15 Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовые правоотношения. Трудовая правоспособность.	2	1
	16 Понятие трудового договора, его виды. Заключение трудового договора. Испытательный срок. Оформление на работу.	2	1
	Лабораторные занятия	-	

	Практические занятия	-		
	Контрольные работы	-		
	Самостоятельная работа обучающихся	-		
Тема 10. Права и обязанности сторон трудового договора. Порядок изменения и расторжение трудового договора.	Содержание учебного материала			
	17	Права и обязанности сторон трудового договора. Перевод на другую работу и перемещение работника. Прекращение трудового договора.	2	1
	18	Практическое занятие №3. Составление трудового договора от лица работодателя.	2	2
	Лабораторные занятия			-
	Контрольные работы			-
	Самостоятельная работа обучающихся			-
Тема 11. Материальная ответственность.	Содержание учебного материала			
	19	Понятие материальной ответственности, ее виды. Материальная ответственность работодателя. Материальная ответственность работника.	2	1
	Лабораторные занятия			-
	Практические занятия			-
	Контрольные работы			-
	Самостоятельная работа обучающихся			-
Тема 12. Дисциплина труда.	Содержание учебного материала			
	20	Понятие дисциплины труда. Методы обеспечения трудовой дисциплины. Понятие дисциплинарной ответственности, ее виды.	2	1
	21	Дисциплинарные взыскания, их виды. Порядок привлечения работни как дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарного взыскания.	2	1
	Лабораторные занятия			-
	Практические занятия			-
	Контрольные работы			-
	Самостоятельная работа обучающихся Федеральный закон от 02.10.2007г. № 229-ФЗ (в редакции от 29.06.2015г.) «Об исполнительном производстве»			4
Тема 13. Трудовые споры.	Содержание учебного материала			
	22	Понятие трудовых споров, их виды. Понятие индивидуального трудового спора.	2	1

		Порядок рассмотрения спора. Понятие коллективного трудового спора. Понятие забастовки. Право на забастовку.		
	23	Практическое занятие №4. Трудовые правоотношения.	2	2
		Лабораторные занятия	-	
		Контрольные работы	-	
		Самостоятельная работа обучающихся	-	
Тема 14. Административное правонарушение и административная ответственность. Виды административных наказаний.	Содержание учебного материала			
	24	Признаки административного правонарушения. Субъекты административного правонарушения. Виды административных правонарушений. Административная ответственность. Назначение административного наказания.	2	2
		Лабораторные занятия	-	
		Практические занятия	-	
		Контрольные работы	-	
		Самостоятельная работа обучающихся	-	
Всего(часов)			72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета правового обеспечения профессиональной деятельности

Оборудование учебного кабинета:

Технические средства обучения:

Мультимедиа в комплекте

(ноутбук Dell Inspiron N5050, проектор Acer ХП 10 (3D)

Наглядные пособия:

Видеоматериал «Уголовное право»

Слайды по разделу «Уголовный процесс»

Слайды по разделу «Гражданское право»

Слайды по разделу «Гражданский процесс»

Слайды по разделу «Судебная система РФ»

Слайды по разделу «Предварительное следствие и судебное разбирательство»

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Румынина, В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебник / В. В. Румынина. – 10-е изд., стер. – Москва : Академия, 2014. – 224 с. - Режим доступа: <http://www.academia-moscow.ru/reader/?id=81745>.

Дополнительные источники:

2. Назаренко, А. М. Правовое регулирование управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. М. Назаренко. – Минск : РИПО, 2014. - 271 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463649..>

Интернет ресурсы:

1. Электронно-библиотечная система «Издательства Лань» (ООО «Издательство Лань») <http://e.lanbook.com/>

2. Электронно-библиотечная система: «Университетская библиотека онлайн» (ООО «НексМедиа») <http://biblioclub.ru/>

Справочные Правовые Системы (СПС) КонсультантПлюс

3.3. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Форма работы	Вид занятия		
	Урок	ЛЗ	ПЗ, семинар
Работа в малых группах	2	-	2
Деловые или ролевые игры	2	-	2
Анализ конкретных ситуаций	4	-	2
Учебные дискуссии	2	-	2
Работа с документами	2	-	2
Обобщающие и структурно-логические таблицы, схемы, опорные конспекты	2	-	2

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none">- использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессио-нальную деятельность;- защищать свои права в соответствии с действующим законодательством; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none">- основные положения Конституции Российской Федерации;- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.	<p>- устный (письменный) опрос; решение задач; анализ производственных ситуаций; тестирование, оценка выполнения самостоятельной работы</p> <p>ИТОГОВАЯ НАКОПИТЕЛЬНАЯ ОЦЕНКА</p>